

Service
DGITM/DAM/SDSI

Bureau SI3

Date : 12/04/2017

OEDIPP

Évolutions 2017
Établissements de formation

Version 2.0.5



Ministère de la transition écologique et solidaire

MINISTÈRE
DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE
ET SOLIDAIRE

Sommaire

Table des matières

1 INTRODUCTION.....	3
2 LISTE DES ÉVOLUTIONS.....	3
3 DÉTAIL DES ÉVOLUTIONS.....	4
3.1 Évolutions générales.....	4
3.1.1 Evolution de l'interface liée aux timbres.....	4
3.1.2 Cycle de vie d'un timbre numérique.....	4
3.2 Épreuve.....	5
3.2.1 Evolution de la fiche candidat en 3 onglets.....	5
3.2.2 Historisation de l'état du timbre dans la rubrique « Historique candidat ».....	9
3.3 Le messenger.....	10
3.3.1 Informations sur le timbre d'inscription et de délivrance.....	10
3.4 Administration (support uniquement).....	10
3.4.1 Journalisation « Changement état timbre ».....	10
4 ANNEXE.....	11
4.1 Achat d'un timbre électronique.....	11

1 Introduction

OEDIPP est depuis 2008 une application destinée à gérer les titres de conduite des navires à moteur. Elle enregistre plus de 90 000 permis par an, dont 8000 duplicata et 2500 délivrances par équivalence. Avec le temps, OEDIPP s'adapte à ses utilisateurs (évolution de l'applet photo) et aux évolutions du temps (dématérialisation du dossier candidat).

La version publiée, cette année, présente des évolutions liées à la dématérialisation des timbres fiscaux et aux pièces justificatives du dossier candidat.

2 Liste des évolutions

Évolutions générales :

- Evolution de l'interface liée aux timbres (système de vignettes)

Épreuve :

- Evolution de la fiche candidat en 3 onglets (« **Identité & Permis** », « **Timbres** », « **Pièces justificatives** »)
- Historisation de l'état du timbre dans la rubrique « **Historique candidat** »

Le messenger :

- Informations sur le timbre d'inscription et de délivrance

Administration (support uniquement) :

- Journalisation « **Changement état timbre** »

3 Détail des évolutions

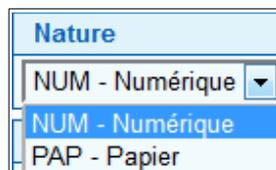
3.1 Évolutions générales

3.1.1 Evolution de l'interface liée aux timbres

Quatre couleurs de vignettes ont été choisies pour alerter visuellement l'utilisateur sur l'état du timbre, quel que soit son type (numérique, papier).

-  Timbre manquant
-  Timbre réservé
-  Timbre en cours de traitement
-  Timbre dû

Ce code couleur est valable dans la rubrique :
« **Épreuve** » : pour les candidats

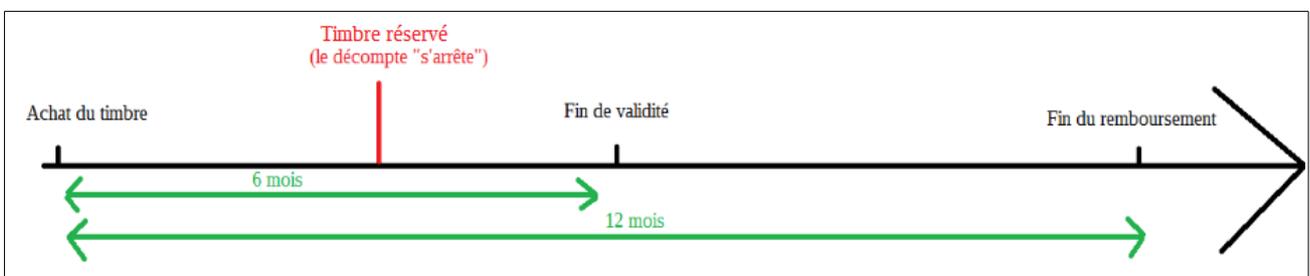


3.1.2 Cycle de vie d'un timbre numérique



La validité d'un timbre numérique est de 6 mois.
Sa durée de remboursement est, quant à elle, fixée 12 mois.

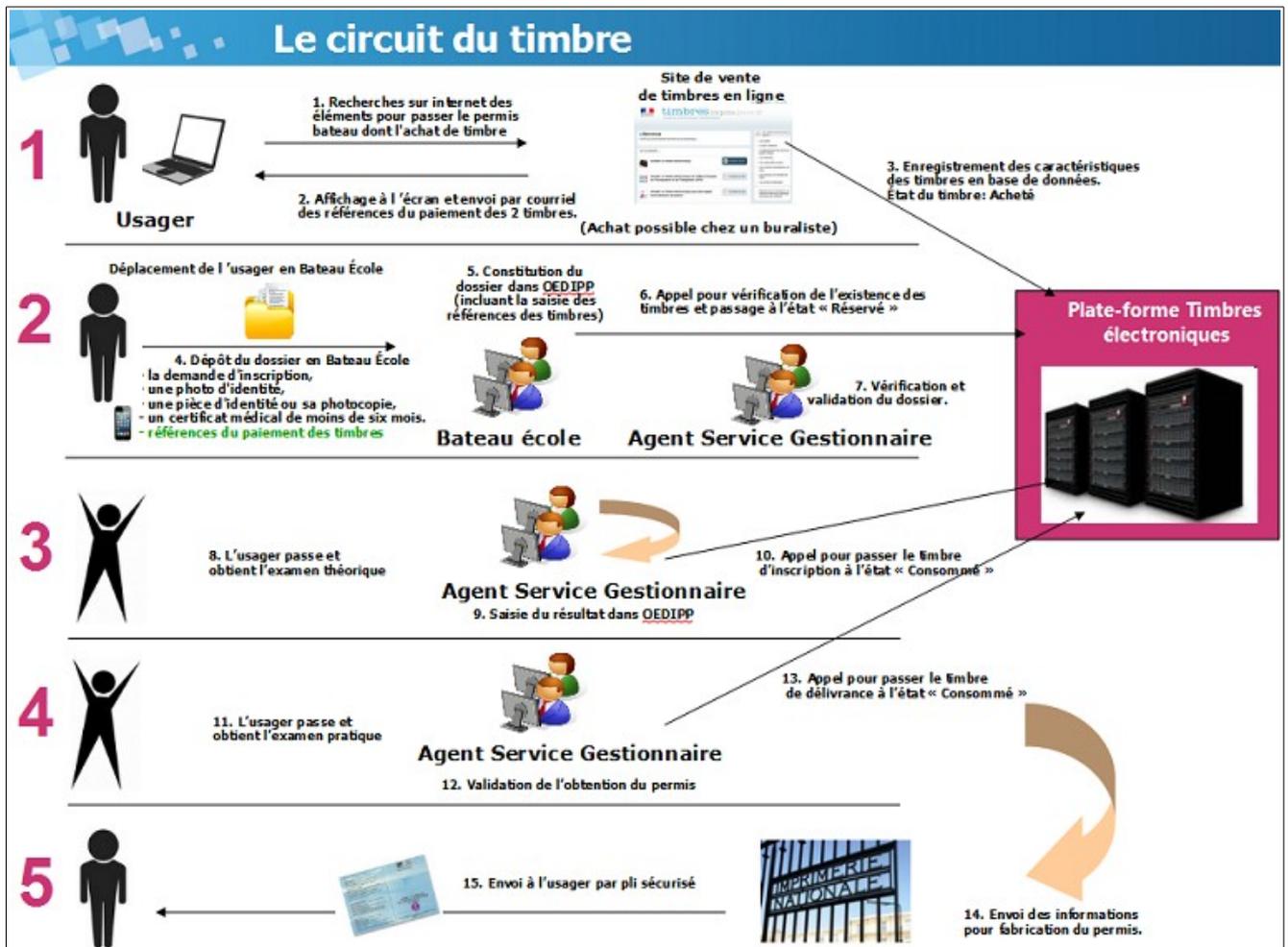
Lorsque le timbre est « **réservé** » dans l'application OEDIPP, cette durée de 6 mois est suspendue. Elle reprend une fois le timbre « **libéré** » (cas où le candidat abandonne sa formation et souhaite le remboursement du timbre). Le timbre dématérialisé doit donc être réservé dans l'application dans les 6 mois suivant son achat.



Le timbre est dit « **consommé** »

- à la saisie des résultats pour le timbre d'inscription (le candidat « **ajourné** », « **absent** » ou « **théorie échue** » doit fournir un nouveau timbre d'inscription)

Il devient alors inutilisable.



3.2 Épreuve

3.2.1 Evolution de la fiche candidat en 3 onglets

Afin d'intégrer la dématérialisation du dossier candidat, la création d'un candidat se décompose en trois onglets.



Onglet « Identité & Permis »

Pas de grand changement. Il s'agit de la fiche candidat d'origine.

Cependant, si le candidat détient un « [Permis acquis](#) », pensez à récupérer le document papier pour le remettre au service et à cocher la case correspondante.

Permis acquis	
Permis acquis :	A - Permis Mer A <input type="checkbox"/> Permis remis ? <input checked="" type="checkbox"/>
	Permis remis ? <input type="checkbox"/>
	Permis remis ? <input type="checkbox"/>
	Permis remis ? <input type="checkbox"/>
CRR Mer ? <input type="checkbox"/>	CRR Fluvial ? <input type="checkbox"/>

À défaut, le permis ne pourra pas être délivré par le service gestionnaire, car sa sélection impossible.

Résultats					
Candidat	Date de naissance :	Permis présenté	Session :	Etablissement :	Selection
BARQUETTE LUC, 17013600	01/01/1950	<input checked="" type="checkbox"/> EH	13/04/17-13/04/17 DREAL RENNES SALLE PARLEMENT - 35000 RENNES	Candidat libre	<input type="checkbox"/> Tous ?
1-1/1					
<input type="button" value="Nouvelle recherche"/> <input type="button" value="Affiner la recherche"/> <input checked="" type="checkbox"/> Délivrer					

Si le permis n'est pas récupéré à l'inscription, ou si la case à cocher a été omise, le service se chargera de cocher la case.

Onglet « Timbres »

L'utilisateur a accès à cet onglet après avoir cliqué sur le bouton  de l'onglet « **Identité & Permis** ».

Comme vous pouvez le remarquer, le candidat a un « **Numéro de candidat** ». En effet, dès que l'utilisateur clique sur le bouton « **Continuer** », l'application enregistre le candidat. Vous pouvez donc poursuivre votre enregistrement ou le reprendre plus tard.

Le calcul des timbres est réalisé à partir des informations renseignées par l'utilisateur dans l'onglet « **Identité & Permis** ».

Exemple 1 : le candidat détient un permis acquis, le timbre de délivrance n'est pas requis

Exemple 2 : le candidat est inscrit à une double option (OEI, OC), il devra 3 timbres (inscription OC, inscription OEI, délivrance).

Modifier candidat 17013600 le "Numéro du candidat" est généré après enregistrement de l'onglet "Identité & Permis"

Identité & Permis **Timbres** Pièces Justificatives

Candidat n° 17013600 Inscrit à :

Permis 1 : Extension Hauturière
 Permis 2 :
 Titre acquis hors UE ?

Permis acquis

Permis acquis : Permis Mer A / Non validé Permis remis ?

Timbres le calcul de timbres est réalisé d'après les renseignements indiqués dans l'onglet "Identité & Permis"

Permis	Type	Nature	N° ou choix motif dispense	Libérer/Supprimer
	Délivrance ●			
Permis	Type	Nature	N° ou choix motif dispense	Libérer/Supprimer
Extension Hauturière	Inscription ●	NUM - Numérique ▼		

Enregistrer Annuler

Les champs marqués de * sont obligatoires

Deux types de timbres sont acceptés :

- le « **timbre numérique** », celui-ci peut être commandé en ligne (<https://timbres.impots.gouv.fr/>).
- le « **timbre papier** », pour faciliter la transition

Nature

NUM - Numérique ▼

NUM - Numérique

PAP - Papier

☞ Dans cette première version de l'application, la saisie des références du timbre s'effectue manuellement. La prochaine version permettra la saisie du numéro automatiquement par un lecteur de code-barre

Onglet « Pièces justificatives »

Cet onglet est accessible comme l'onglet « **Timbres** » en modification, après que l'utilisateur ait renseigné et enregistré l'onglet « **Identité & Permis** »

Deux « **pièces justificatives** » sont obligatoires dans tous les cas de figure :

- Une « **pièce d'identité** », sélectionnable parmi une liste

Pièces justificatives	
Type	Sous-type
Identité	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Carte nationale d'identité Passeport Carte de séjour Carte de résident Permis de conduire VL Livret de circulation Livret spécial de circulation </div>

- Un « [certificat médical](#) »

Modifier candidat 17013601

Identité & Permis Timbres **Pièces Justificatives**

Candidat n° 17013601 Inscrit à :

Permis 1 : Option Côtière

Permis 2 :

Titre acquis hors UE ?

Permis acquis

Permis acquis : Option Eaux Intérieures / Non validé Permis remis ?

Pièces justificatives

Type	Sous-type	Intitulé	Date ajout	Ajouter/Supprimer
Identité				
Certificat	Recto certificat médical			
Permis Acquis	Option Eaux Intérieures			

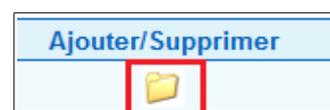
2 pièces obligatoires

 Enregistrer  Annuler

Les documents doivent être scannés au format pdf. Leur taille ne doit pas excéder 5 Mo.

Si l'utilisateur renseigne un « [permis acquis](#) », une pièce justificative supplémentaire est nécessaire.

Pour insérer un fichier, il suffit de cliquer sur l'icône



Une fenêtre « [Envoi du fichier](#) » s'ouvre, l'utilisateur n'a plus qu'à double-cliquer sur le fichier de son choix.

Une fois la PJ insérée, l'intitulé de celle-ci est redéfinie en fonction du type de pièce justificative. En cliquant sur cet intitulé, la PJ s'ouvre en « [consultation](#) ».

Pièces justificatives				
Type	Sous-type	Intitulé	Date ajout	Ajouter/Supprimer
Identité	Carte nationale d'identité	17013601_ID_CNI.pdf	13/04/2017	

Pour supprimer la PJ, l'utilisateur clique sur le bouton



Une fois les 3 onglets renseignés, l'utilisateur (en général, l'établissement de formation) peut **Soumettre à validation** le dossier candidat.

Le service gestionnaire peut alors « [valider](#) » (ou renvoyer le dossier via le bouton « [dossier incomplet](#) ») le dossier candidat

3.2.2 Historisation de l'état du timbre dans la rubrique « Historique candidat »

L'état des timbres est historisé pour chacune des options

Option Côtière											
Numéro version	Statut candidat	Date statut candidat	N° timbre délivrance	Etat timbre délivrance (date état)	Statut théorie	Date statut théorie	N° timbre inscription	Etat timbre inscription (date état)	Date session inscription	Date validation pratique	Date validation permis
1	● en préparation	26/05/2017			● En attente	26/05/2017					
2	● en préparation	26/05/2017			● En attente	26/05/2017		Réservé (26/05 /2017)			
3	● en préparation	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● En attente	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)			
4	● en préparation	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● Prêts	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)			
5	● à valider	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● Prêts	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)			
6	● validé	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● Prêts	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)			
7	● validé	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● Inscrit	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	26/05/2017 10:30:00		
8	● validé	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● Admis	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Consummé (26/05 /2017)	26/05/2017 10:30:00	26/05/2017	
9	● clos	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Réservé (26/05 /2017)	● Clôturé	26/05/2017	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Consummé (26/05 /2017)	26/05/2017 10:30:00	26/05/2017	26/05/2017

3.3 Le messenger

3.3.1 Informations sur le timbre d'inscription et de délivrance

Le messenger informe l'utilisateur en cas de problème sur un timbre (si la vignette est « [rouge](#) »)

Vos messages en attente					
Messages					
Type	Objet	Emetteur	Date de réception ▼	Statut	Action
Problème timbre inscription	Résultat de l'épreuve théorique du 29/03/17 09:10 pour le permis OC / problème sur le timbre d'inscription	DML D'ILLE-ET-VILAINE	29/03/2017 09:13	Nouveau	 

1-1/1

 Nouvelle recherche  Affiner la recherche

Consulter message

Emetteur : DML D'ILLE-ET-VILAINE
Destinataire : DML D'ILLE-ET-VILAINE
Date d'émission : 29/03/2017 09:13
Date de lecture : 13/04/2017 14:28

Objet : Résultat de l'épreuve théorique du 29/03/17 09:10 pour le permis OC / problème sur le timbre d'inscription

Suite à la saisie des résultats à l'épreuve théorique :
 Le timbre n° XXXXXXXXXXXX du candidat MARTINE MARTIN 17013563 n'a pas pu être consommé pour la raison suivante : Le timbre n'est pas connu de la PFTD. Veuillez remplacer le timbre existant. Un nouveau timbre sera également nécessaire pour réinscrire le candidat à une session.

 Retour

3.4 Administration (support uniquement)

3.4.1 Journalisation « Changement état timbre »

La MOA et le support ont accès aux utilisations du timbres, leur état et l'utilisateur dudit timbre dans l'application.

Résultats			
Événement▲	Date événement	Utilisateur	Libellé événement
Changement état timbre	13/04/2017 08:29:40	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Papier n° 123 n° réservation 134540 utilisé par le candidat LUC BARQUETTE, 17013600 est passé dans l'état Réservé
Changement état timbre	13/04/2017 08:37:30	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Papier n° 123 /n° réservation 134540 utilisé par le candidat BARQUETTE LUC 17013600 est passé dans l'état Consummé
Changement état timbre	13/04/2017 09:17:15	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Papier n° 123 n° réservation 134541 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Réservé
Changement état timbre	13/04/2017 09:17:15	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Papier n° 123 n° réservation 134542 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Réservé
Changement état timbre	13/04/2017 09:31:23	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Papier n° 123 n° réservation 134541 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Libéré
Changement état timbre	13/04/2017 09:31:23	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Papier n° 123 n° réservation 134542 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Libéré
Changement état timbre	13/04/2017 10:18:10	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Numérique n° n° réservation 134542 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Réservé
Changement état timbre	13/04/2017 10:18:10	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Numérique n° n° réservation 134543 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Réservé
Changement état timbre	13/04/2017 10:18:44	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Numérique n° n° réservation 134541 utilisé par le candidat ISIDORE FEUILLE, 17013601 est passé dans l'état Réservé
Changement état timbre	13/04/2017 10:56:47	2f4dd19af41913683fe3f15d8995ae7a	Le timbre Numérique n° /n° réservation 134544 utilisé par le candidat FEUILLE ISIDORE 17013601 est passé dans l'état Consummé

1-10/11 

 Nouvelle recherche  Affiner la recherche

4 Annexe

4.1 Achat d'un timbre électronique

Pour acheter un timbre électronique, l'utilisateur peut se rendre chez son buraliste ou se connecter au site <https://timbres.impots.gouv.fr/>

Cliquez sur le bouton « [Débuter l'achat](#) » d'un timbre électronique

Je souhaite ...



Acheter un timbre électronique



Puis, sélectionnez l'achat d'un timbre pour un « [permis bateau](#) »

ATTENTION : les séries ont leurs propriétés. Il est par conséquent impossible d'utiliser un timbre de « passeport » par exemple dans l'application OEDIPP.

Étape 1 > Choix du timbre | Étape 2 > Validation du panier | Étape 3 > Paiement | Étape 4 > Enregistrement

Accueil > Achat de timbre

Vous souhaitez acheter un timbre pour

■ Effectuer une demande de

Permis Bateau | Passeport | Permis de conduire | Carte nationale d'identité

Timbres étrangers

« Retour

Sélectionnez l'endroit du dépôt du dossier (en Guyane, le demi tarif est appliqué), puis choisissez le type de timbre souhaité. Enfin, cliquez sur le bouton « [Ajouter au panier](#) ».

The screenshot shows a web interface for purchasing a permit stamp. At the top, there is a progress bar with four steps: 'Étape 1 Choix du timbre', 'Étape 2 Validation du panier', 'Étape 3 Paiement', and 'Étape 4 Enregistrement'. Below the progress bar, the breadcrumb 'Accueil > Achat de timbre (Permis Bateau)' is visible. The main heading is 'Vous souhaitez acheter un timbre pour'. Underneath, there is a section 'Effectuer une demande de Permis Bateau'. It contains two sub-sections: 'Vous déposez votre dossier :' with radio buttons for 'En France (sauf Guyane)' (selected and highlighted with a red box) and 'En Guyane'; and 'Type de timbre souhaité' with radio buttons for 'Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen : 38,00 €' (selected and highlighted with a red box) and 'Permis bateau : Droit de délivrance : 70,00 €'. A confirmation message states: 'Vous avez sélectionné un timbre d'un montant de 38,00 € : Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen. Vous pouvez à présent l'ajouter au panier.' At the bottom right, there are two buttons: 'Retour' and 'Ajouter au panier' (highlighted with a red box).

Une boîte de dialogue indique que « le timbre a bien été ajouté au panier ».

L'utilisateur peut

- choisir de s'arrêter à l'achat d'un type de timbre, dans ce cas, il clique sur le bouton « [voir mon panier](#) »

OU

- acheter un autre type de timbre, dans ce cas, il clique sur le bouton « [ajouter un timbre](#) »

The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Le timbre a bien été ajouté au panier'. It displays the price 'Prix du timbre : 38,00 €' and the selected option 'Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen'. At the bottom, there are two buttons: 'Ajouter un autre timbre' (highlighted with a red box) and 'Voir mon panier' (with a green checkmark icon).

Dans le cas d'achat d'un autre type de timbre, l'utilisateur est renvoyé sur cet écran. Une petite icône à droite rappelle à l'utilisateur son panier.

The screenshot shows the 'Étape 1 Choix du timbre' (Step 1: Choice of stamp) in a four-step process. The steps are: Étape 1 Choix du timbre, Étape 2 Validation du panier, Étape 3 Paiement, and Étape 4 Enregistrement. The breadcrumb trail is 'Accueil > Achat de timbre'. In the top right corner, there is a shopping cart icon with '1' and 'Panier 38.0 €'. The main heading is 'Vous souhaitez acheter un timbre pour'. Below it, the instruction is 'Effectuer une demande de'. There are five buttons: 'Permis Bateau' (highlighted with a red box), 'Passeport', 'Permis de conduire', 'Carte nationale d'identité', and 'Timbres étrangers'. A 'Retour' button is in the bottom right corner.

Cette fois, je choisis de sélectionner un « [timbre de délivrance](#) » que « [j'ajoute au panier](#) »

The screenshot shows the 'Étape 1 Choix du timbre' (Step 1: Choice of stamp) in a four-step process. The steps are: Étape 1 Choix du timbre, Étape 2 Validation du panier, Étape 3 Paiement, and Étape 4 Enregistrement. The breadcrumb trail is 'Accueil > Achat de timbre (Permis Bateau)'. In the top right corner, there is a shopping cart icon with '1' and 'Panier 38.0 €'. The main heading is 'Vous souhaitez acheter un timbre pour'. Below it, the instruction is 'Effectuer une demande de Permis Bateau'. There are two sub-sections: 'Vous déposez votre dossier :' with radio buttons for 'En France (sauf Guyane)' (selected) and 'En Guyane'; and 'Type de timbre souhaité' with radio buttons for 'Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen : 38,00 €' and 'Permis bateau : Droit de délivrance : 70,00 €' (highlighted with a red box). Below these, a confirmation message reads: 'Vous avez sélectionné un timbre d'un montant de 70,00 € : Permis bateau : Droit de délivrance. Vous pouvez à présent l'ajouter au panier.' There are two buttons: 'Retour' and 'Ajouter au panier' (highlighted with a red box).

Je clique sur le bouton « [Voir mon panier](#) » dans la boîte de dialogue.

Le timbre a bien été ajouté au panier

Prix du timbre : 70,00 €

Permis bateau : Droit de délivrance

« Ajouter un autre timbre
✔ Voir mon panier

L'écran « [Validation du panier](#) » s'ouvre.

Il se décompose en 3 parties :

- Montant global de votre achat
- Récapitulatif
- Réception du ou des timbre(s) et du justificatif

Étape 1
Choix du timbre

Étape 2
Validation du panier

Étape 3
Paiement

Étape 4
Enregistrement

Accueil > Achat de timbre (Permis Bateau)

Validation de votre panier

1. ■ Montant global de votre achat : 108,00 €

2. ■ Récapitulatif :

Timbre	Prix unitaire	Quantité	Montant	
Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen	38,00 €	1	38,00 €	
Permis bateau : Droit de délivrance	70,00 €	1	70,00 €	
			108,00 €	

Votre timbre est utilisable pendant 6 mois et remboursable pendant 12 mois à compter de sa date d'achat.

3. ■ Réception du ou des timbre(s) et du justificatif :

Je souhaite recevoir mon (mes) timbre(s) et mon justificatif par **courriel**

* Saisir votre adresse courriel :

* Confirmer votre adresse courriel :

Je souhaite recevoir mon (mes) timbre(s) et mon justificatif par **sms**

* Saisir votre n° de téléphone :

* Confirmer votre n° de téléphone :

*: Champs obligatoires

« Retour à l'accueil
« Ajouter un autre timbre
✔ Valider le panier

1. Montant global de votre achat

Il s'agit de l'addition de l'ensemble des timbres sélectionnés dans le panier

2. Récapitulatif

Les types de timbres sélectionnés sont rappelés ainsi que leur tarif. L'utilisateur peut, avec les signes « + » et « - », jouer sur la « [quantité des timbres](#) »

Quantité
1  

Le « [montant](#) » augmentera ou diminuera selon la sélection.

Montant
38,00 €

En cliquant sur le symbole  , l'utilisateur choisit de « [supprimer](#) » le type de timbre préalablement sélectionné pour l'achat en cours. D'ailleurs, une boîte de dialogue permet de s'en assurer

Confirmation de suppression

Êtes-vous sûr(e) de vouloir supprimer tous les timbres de ce type ?

Le nombre de timbres sélectionnables est limité à 10 par panier.

Exemple : 5 timbres d'inscription et 5 timbres de délivrance

Réception du ou des timbre(s) et du justificatif

A partir de 6 timbres sélectionnés, l'utilisateur n'a plus accès à la partie « [réception par sms](#) », il devra obligatoirement utiliser « [l'envoi par mail](#) ».

Réception du ou des timbre(s) et du justificatif :

Veillez saisir l'adresse courriel à laquelle vous souhaitez recevoir vos timbres et votre justificatif de paiement (L'envoi de timbre par SMS n'est pas autorisé à partir de 6 timbres)

* Saisir votre adresse courriel :

* Confirmer votre adresse courriel :

Lorsque tous les timbres ont été sélectionnés, l'utilisateur clique sur le bouton



L'utilisateur sélectionne un type de carte

The screenshot shows a four-step navigation bar at the top: 'Étape 1 Choix du timbre', 'Étape 2 Validation du panier', 'Étape 3 Paiement' (highlighted), and 'Étape 4 Enregistrement'. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Accueil > Achat de timbre (Permis Bateau)'. The main heading is 'Paiement'. A message states: 'Vous utilisez le formulaire sécurisé standard SSL, choisissez une carte ci-dessous'. Below this message are four payment logos: 'e. BLEUE', 'GB', 'VISA', and 'MasterCard'.

L'utilisateur renseigne ses données bancaires puis clique sur le bouton « valider »

The screenshot displays a payment form with the following details: 'Identifiant commerçant' (redacted), 'Référence de la transaction 655001', and 'Montant de la transaction 540,00 €'. A security notice reads: 'Les symboles [lock icons] indiquent que votre transaction est sécurisée, vous pouvez remplir votre formulaire en toute confiance.' The form includes input fields for 'N° de carte : XXXXXXXXXXXXXXXX', 'Expire fin : 01-Janvier / 2018', and 'N° de contrôle au dos de la carte : XXX'. A 'VALIDER' button is highlighted with a red box. Below the form is an 'ANNULATION - RETOUR A LA BOUTIQUE' button. On the right side, there are logos for 'GB', 'MasterCard', and 'VISA'.

La transaction est rappelée.
Vous pouvez « [télécharger les documents](#) »

Étape 1
Choix du timbre
Étape 2
Validation du panier
Étape 3
Paiement
Étape 4
Enregistrement

Accueil > Achat de timbre (Permis Bateau)

Achat validé

✓ Votre paiement a été validé. Vous trouverez ci-après le récapitulatif de votre achat :

Timbre	Montant	Numéro
Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen	38,00 €	██████████
Permis bateau : Droit de délivrance	70,00 €	██████████

Date d'achat : 18/05/2017

Montant total du paiement: 108,00 €

Paiement par CB n° : 5017XXXXXXXXXX00 - Expire 01/2018

Référence de la transaction : 170518555008

Il est recommandé de noter les références de la transaction (ci-dessus).

Chaque timbre est identifié par un numéro unique ou un flashcode que vous devez présenter lors du dépôt de votre dossier.

Votre commande vous a été envoyée soit par courriel, soit par SMS selon votre choix.

Par sécurité, nous vous conseillons de télécharger vos timbres et justificatifs d'achat en cliquant sur "Télécharger les documents".

← Retour à l'accueil
✓ Télécharger les documents

Extrait du document téléchargé




Timbres fiscaux électroniques




Numéro du timbre : XXXX XXXX XXXX XXXX

Timbre acheté pour :

Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen

Montant 38,00 €

Date d'achat : 28/04/2017

Date de fin de validité : 28/10/2017

Date de fin de remboursement : 28/04/2018

Dans le document téléchargé, il faut conserver la dernière feuille qui contient notamment la « [référence de transaction](#) » qui servira à l'utilisateur en cas de remboursement

JUSTIFICATIF DE PAIEMENT A CONSERVER		
Timbre	Montant	N° timbre
Permis bateau : Droit d'inscription à l'examen	38,00 €	XXXX XXXX XXXX XXXX
Permis bateau : Droit de délivrance	70,00 €	XXXX XXXX XXXX XXXX

Date d'achat : 23/05/2017

Montant total : 108,00 €

Paiement : Internet

Carte bancaire n° : 5017XXXXXXXXXX00 - Expire 01/2018

Autorisation n° : 825667

Référence transaction : **170523355032**

En parallèle, l'utilisateur reçoit un mail accompagné du document téléchargeable présenté ci-dessus

De "> ne-pas-repondre@timbres.impots.gouv.fr (par Internet, dépôt qlf.aq.notifications@wpm.aw.atosorigin.com)" <ne-pas-repondre@timbres.impots.gouv.fr> ☆ Répondre

Sujet **Timbre(s) électronique(s) : votre achat du 28/04/2017**

Pour [REDACTED]

Commentaire(s):

Madame, Monsieur,

Vous venez d'acheter le 28/04/2017 (10) timbre(s) en ligne sur le site timbres.impots.gouv.fr.

Vous trouverez en pièces jointes ce(s) timbre(s) ainsi que le justificatif de paiement correspondant pour cet achat.

La Direction Générale des Finances Publiques

TIMBRES.IMPOTS.GOUV.FR EST UN SITE DE LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES

Recommandations : Pour votre sécurité, nous vous recommandons de ne jamais répondre à un courriel vous demandant vos coordonnées bancaires.

Remarque : Ceci est un message automatique. Nous vous remercions de ne pas répondre.